



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
Polo museale regionale della Lombardia

**MUSEO DEL CENACOLO VINCIANO  
MILANO (MI)**

**CASTELLO SCALIGERO  
SIRMIONE (BS)**

**GROTTE DI CATULLO E MUSEO ARCHEOLOGICO  
SIRMIONE (BS)**

**VILLA ROMANA  
DESENZANO DEL GARDA (BS)**

**FORNITURA PER LA REALIZZAZIONE DI UN APPARATO MULTIMEDIALE  
DI SUPPORTO ALLA VISITA**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Polo Museale della Lombardia:  
Direttore: dott. Stefano L'Occaso  
Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Silvia Anna Biagi**

**Data:**

**21 settembre 2018**



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401  
email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it  
C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**Affidamento con procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'acquisizione in via autonoma di beni e forniture.**

**MILANO, POLO MUSEALE DELLA LOMBARDIA**

**FORNITURA DI APPLICAZIONE MULTIMEDIALE DI SUPPORTO A USO GRATUITO DEI TURISTI PER N° 4 MUSEI DEL POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA (MUSEO DEL CENACOLO VINCIANO, VILLA ROMANA DI DESENZANO, GROTTI DI CATULLO A SIRMIONE, CASTELLO SCALIGERO DI SIRMIONE), ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.**

**CIG:7630564C9A**

**Finanziamento ex Cap. 5661 aa. 2018 e 2019**

### ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

POLO MUSEALE DELLA LOMBARDIA – Corso Magenta n° 24 – 20123 MILANO – MI

IPA: PEY8JN – C.F.: 97716720152

Punti di contatto:

- Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Anna Biagi ([silviaanna.biagi@beniculturali.it](mailto:silviaanna.biagi@beniculturali.it))
- Indirizzo internet Sito Istituzionale: [www.polomuseale.lombardia.beniculturali.it](http://www.polomuseale.lombardia.beniculturali.it)
- PEC: [mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it)

### ART. 2 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato ha per oggetto: **FORNITURA** DI APPLICAZIONE MULTIMEDIALE DI SUPPORTO ALLA VISITA Trattasi di appalto di fornitura ai sensi dell'art 3 tt), D.Lgs 50/2016 e smi, il quale definisce gli appalti di fornitura come "i contratti tra una o più stazioni appaltanti e uno o più soggetti economici, aventi per oggetto l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto, di prodotti. Un appalto di forniture può includere, a titolo accessorio, lavori di posa in opera e di installazione".

I Musei interessati dalla fornitura sono: **1)** Museo del Cenacolo Vinciano a Milano, piazza Santa Maria delle Grazie 2, Milano; **2)** Grotte di Catullo e Museo Archeologico, piazzale Orti Manara, Sirmione (BS); **3)** Castello Scaligero, piazza Castello 34, Sirmione (BS); **4)** Villa Romana, via Crocifisso 22, Desenzano (BS).

In particolare, si prevede la realizzazione di 4 applicazioni mobili, da intendersi come una dedicata a ciascun sito museale, ma di cui le tre dei siti sirmionesi saranno raccolte in un'unica "macro applicazione" (vedi **art. 20** e **Allegato 1** per ulteriore specifiche). L'appalto è così articolato:

#### **1. Fornitura delle applicazioni multimediali per smartphone e tablet comprensiva di:**



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: [pm-lom@beniculturali.it](mailto:pm-lom@beniculturali.it) – Pec: [mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it)

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

- progettazione, design e sviluppo dell'applicazione;  
- sviluppo di un Content Management System (CMS) che consenta la modifica, l'implementazione e l'aggiornamento dei testi da remoto da parte del Polo Museale;  
- organizzazione, implementazione, data entry iniziale fino al collaudo e caricamento dei contenuti (testi, video, immagini). I testi saranno predisposti dal Polo Museale Regionale della Lombardia, mentre **l'adattamento dei materiali forniti alla tecnologia utilizzata e ai requisiti comunicativi e stilistici sarà a carico della ditta appaltatrice. Ugualmente saranno a carico della ditta appaltatrice le traduzioni dei testi** nelle lingue individuate come requisito minimo per ciascun sito museale (specificato **nell'articolo 21**). Le immagini saranno fornite dal Polo Museale al netto dei diritti d'uso per le applicazioni. **Si chiede che il prodotto sia fornito in versione beta almeno quindici giorni prima della data fissata per il rilascio finale del prodotto.**

**2. Formazione** sull'uso della piattaforma CMS per l'aggiornamento dei contenuti delle applicazioni per almeno 5 unità del personale del Polo Museale.

**3. Assistenza tecnica e manutenzione garantita per 24 mesi inclusa nell'offerta** e indicazione della relativa voce di costo per gli anni a venire.

## ART. 3 – IMPORTO PRESUNTO

L'importo presunto complessivo stimato è di **130.000,00 euro** (centotrentamila/00 euro). Tale è l'importo soggetto a ribasso. Non sono previsti oneri di sicurezza (vd. articolo 11).

Per il dettaglio del conto economico si rimanda all'**articolo 20** e all'**Allegato 2**.

## ART. 4 – TERMINI DELLA FORNITURA

Per quanto concerne lo sviluppo e la messa in opera degli apparati multimediali dei Musei, essi dovranno intendersi completati entro un max di **120 giorni naturali e consecutivi** dall'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza (ex art. 32 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 e smi) o dalla stipula del contratto e in ogni caso, **esclusivamente per il sito del Cenacolo, entro il 20 gennaio 2019.**

I termini di consegna delle quattro App saranno come nella tabella sottostante:

	Cenacolo	Grotte	Castello	Desenzano
Termine in gg naturali e consecutivi	entro il 20 gennaio 2019	120	120	120

## ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti minimi richiesti, da attestare per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, rese ai sensi del DPR 445/2000.

I requisiti minimi di ammissione alla gara e la relativa documentazione probatoria sono i seguenti:

1A. Iscrizione al Registro Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E. Per l'attività cui si riferisce l'appalto, o all'Albo nazionale degli Enti Cooperativi o ad altri Albi previsti dalla legge. L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare: il codice fiscale, la partita IVA, il numero di iscrizione al Registro delle



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la forma giuridica, la data di iscrizione, la descrizione e il codice dell'attività risultante dal registro o, in alternativa le medesime informazioni relative all'iscrizione ad analogo registro di altro Stato aderente all'U.E.; nel caso di cooperative, il numero di iscrizione all'Albo nazionale degli Enti cooperativi e relativo anno di iscrizione;

1B. Iscrizione INPS, indicando sede competente e numero di matricola;

1C. Iscrizione INAIL, indicando sede competente e Posizione Assicurativa Territoriale;

1D. Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

## ART. 6 – PREZZO A BASE DI GARA, PROCEDURA, CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE.

**Prezzo a base di gara:** il prezzo a base di gara è fissato in **130.000,00 euro** (centotrentamila/00 euro) escl. IVA di legge (22%). Data la natura dell'appalto, non sono previsti oneri di sicurezza (vd. articolo 11). L'importo oggetto a ribasso di gara è pertanto € 130.000,00.

**Procedura di gara:** la procedura di gara sarà una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, previo espletamento delle procedure finalizzate alla costituzione dell'albo fornitori, come previsto dalle linee guida dell'ANAC.

**Criterio di aggiudicazione:** ai sensi dell'articolo 95, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto sia dell'offerta tecnica che di quella economica, come previsto dall'**articolo 22** del presente capitolato di gara. La fornitura sarà affidata anche in presenza di una sola offerta presentata. **Le offerte prive anche solo di uno dei requisiti tecnici minimi non saranno valutate.**

**Valutazione congruità delle offerte:** ai sensi dell'articolo 97 co. 3, 3 bis, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## ART. 7 – GARANZIA PER EVIZIONE

La Ditta appaltatrice è tenuta alla garanzia per vizi, prevista dall'art. 1490 e seguenti del c.c..

L'accettazione della fornitura da parte dell'Amministrazione appaltante non solleva il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai difetti, alle imperfezioni e ai vizi apparenti od occulti della fornitura, seppure non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

## ART. 8 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 9 ottobre 2018**, esclusivamente nelle modalità indicate nella lettera d'invito.

La consegna dell'offerta, come da art. 8, può essere anche recapitata con raccomandata a mano e la Stazione Appaltante predisporrà attestazione di ricevuta.

Ai sensi degli Artt. 40 e 52, in specie co. 5, del Codice dei contratti pubblici, per garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione, **non** si accoglieranno offerte inviate a mezzo PEC.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

## ART. 9 – OPERAZIONI DI GARA

Controllate le offerte pervenute nelle modalità indicate nella lettera d'invito e richiamate all'art. 8 e verificata la documentazione presentata, l'Ufficio che presiede la gara aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, previa necessaria e propedeutica valutazione della corrispondenza dell'offerta con i beni specifici indicati nel presente capitolato e nei suoi allegati tecnici (i beni relativi all'offerta dovranno avere le medesime caratteristiche, soprattutto in termini di qualità del prodotto, indicate nel predetto articolo: in caso contrario l'offerta non sarà ritenuta valida). All'atto della presentazione dell'offerta dovrà essere allegata la scheda tecnica di ogni singolo prodotto.

### **Aggiudicazione:**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa attenta e oculata verifica della proposta di aggiudicazione nei termini e secondo le modalità dianzi indicate. L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

### **Efficacia dell'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione diverrà efficace contestualmente all'atto di aggiudicazione definitiva, propedeutica per la fornitura al Museo, fermo restando le successive verifiche al riguardo.

### **Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (soprattutto in riferimento al rapporto caratteristiche quivi indicate dei prodotti/prezzo).

### **Parità tra le offerte:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti risultino equivalenti sul prezzo e sulle caratteristiche indicate nell'Art. 20, si procederà mediante sorteggio.

### **Scorrimento della graduatoria:**

Nel caso in cui l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica e qualitativa nei termini già più volte rammentati, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare la fornitura al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

## ART. 10 – OBBLIGHI RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI E ASSISTENZIALI

L'appaltatore è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nella fornitura oggetto del contratto, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili e ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi e i contratti di categoria in vigore.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

## **ART. 11 – OBBLIGHI DI SICUREZZA NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COSTO DELLA MANODOPERA**

Ai sensi dell'art. 95 co. 10, trattandosi di appalto di fornitura senza posa in opera (attività assolutamente irrilevante, come si evince dall'analisi dei prezzi) e non essendo prevista alcuna sostanziale interferenza con le attività dei Musei, non sono previsti oneri di sicurezza e non è necessaria la quantificazione degli oneri della manodopera. Non si ritiene quindi necessario procedere alla redazione di un DUVRI. Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, per subentrate e imprevedibili esigenze, si rendesse necessaria la redazione del DUVRI, sarà obbligo dell'appaltatore sottoscriverlo.

## **ART. 12 – OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE**

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare al Polo Museale della Lombardia ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

## **ART. 13 – SUBAPPALTO**

Il subappalto della fornitura oggetto della presente gara è consentito entro i limiti della normativa vigente.

## **ART. 14 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento degli interventi avverrà in due fasi, entrambe entro 30 (trenta) giorni dalla redazione, da parte del RUP, del CRE, e comunque in seguito alla presentazione della fattura elettronica, che potrà essere emessa solo dopo la positiva verifica della fornitura, eseguita a perfetta regola d'arte, oggetto del presente appalto (e nel rispetto delle tempistiche di cui all'Art. 4).

La fattura dovrà essere intestata a:

POLO MUSEALE DELLA LOMBARDIA – CORSO MAGENTA 24 – 20123 MILANO (MI) – IPA: PEY8JN – C.F.: 97716720152

La fattura dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- 1) Data di conclusione della fornitura con positivo riscontro da parte della stazione appaltante;
- 2) Codice IBAN della ditta aggiudicataria;
- 3) Codice univoco d'ufficio PEY8JN;
- 4) CIG che identifica la procedura di gara e riportato in premessa;

L'Amministrazione procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

La prima fattura potrà essere emessa, per un importo pari al 30% dell'importo contrattuale, in seguito alla consegna della App del Cenacolo, previa disponibilità da parte della Stazione Appaltante sulla contabilità ordinaria Cap. 5661; il saldo finale pari al 70% dell'importo invece in seguito alla consegna delle altre tre App e previo CRE da parte del RUP, come sopra indicato.

Soltanto dopo le predette verifiche e l'accertamento della correttezza delle prestazioni effettuate dall'aggiudicatario il competente Servizio Ragioneria provvederà alla emissione del mandato di pagamento.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

## **ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Il Polo Museale si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, espressamente disciplinato dalla legge e dal presente Capitolato di Gara anche nei seguenti casi:

- a) gravi inadempienze normative;
- b) inosservanza del capitolato;
- c) non conformità della fornitura al contratto stipulato;
- d) a seguito di diffida ad adempiere, in caso di accertata inadempienza, qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine perentorio assegnato, fatta salva l'applicazione delle eventuali penali.
- e) accertata inadeguatezza degli operatori impiegati;
- f) irregolarità nei rapporti di lavoro;
- g) inosservanza dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

2. La risoluzione del contratto sarà dichiarata con preavviso di quindici giorni da trasmettere con lettera raccomandata A.R. ovvero con posta elettronica certificata PEC.

3. Si darà luogo alla risoluzione del contratto nel caso e con le modalità disciplinate dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012 e successive modificazioni e integrazioni.

## **ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 i dati forniti dalle Imprese sono dall'Amministrazione trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Polo Museale della Lombardia.

## **ART. 17 – CONTROVERSIE**

Per ogni eventuale controversia il Foro competente sarà quello di Milano.

## **ART. 18 – ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA**

Salvo quanto espressamente previsto nel Codice dei contratti pubblici dall'art. 53 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli artt. 22 e sgg della L. 241 del 7 agosto 1990 e dalle successive norme modificative.

Il diritto di accesso agli atti del processo di asta elettronica può essere esercitato mediante l'interrogazione delle registrazioni di sistema informatico che contengono la documentazione in formato elettronico dei detti atti ovvero tramite l'invio ovvero la messa a disposizione di copia autentica degli atti.

Fatta salva la disciplina prevista dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.) per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, il diritto di accesso è differito secondo quanto stabilito dall'art. 53 comma 2 del Codice.

Gli atti di cui al sopra citato comma 2 del Codice, fino alla scadenza dei termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152





# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

L'inosservanza dei Commi 2 e 3 per i pubblici ufficiali o per gli incaricati di pubblici servizi rileva ai fini dell'art. 326 del Codice Penale.

Fatta salva la disciplina prevista dal Codice dei Contratti, per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza sono esclusi dal diritto di accesso e ogni forma di divulgazione tutte le situazioni previste dall'art. 53 co. 5.

In relazione all'ipotesi di cui al co. 5, lett. a), è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

Le Stazioni appaltanti possono imporre agli operatori economici condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni che le Amministrazioni aggiudicatrici rendono disponibili durante tutta la procedura di appalto.

## **ART. 19 – NORME DIVERSE – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono secondo quanto previsto e stabilito dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016:

- mediante posta elettronica certificata (PEC);
- per via elettronica in conformità con quanto disposto dall'art. 52 co. 1 e dai co. da 2 a 9, nonché dal codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n° 82.
- orale o per telefono secondo quanto previsto dall'art. 50, co. 10, lett. c) di detto Codice;

Ai sensi della legge 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, le imprese concorrenti sono tenute a compilare l'apposita autocertificazione (compresa nel modello 1 allegato) contenente quanto segue:

1) l'impresa in caso di affidamento dell'appalto dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta. A tal fine si impegna:

- a) a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- b) a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

2) L'impresa dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

## **ART. 20 – CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITATIVE DELLA FORNITURA E STIMA ECONOMICA**

Per una descrizione analitica delle caratteristiche tecniche e qualitative della fornitura e dei contenuti previsti, si veda l'**Allegato 1**.

Per l'analisi economica da cui deriva l'importo a base di gara, si veda l'**Allegato 2**.

## **ART. 21 – REQUISITI MINIMI**

### **CENACOLO VINCIANO**

### **REQUISITI MINIMI – DURATA PERCORSO COMPLETO 25', CON APPROFONDIMENTI 60'**



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152





# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

- 🕒 **Lingue:** minimo **5** (italiano, inglese, francese, spagnolo e coreano)
- 🕒 **Percorsi diversificati:** minimo **2** (standard, family). Eventuali percorsi ulteriori possono comprendere: percorsi tematici – itinerari – percorsi di approfondimento destinati a conoscitori/studiosi, ecc. In considerazione della durata della permanenza all'interno del Refettorio (15'), parte dei contenuti andrà fruita inevitabilmente nei momenti precedenti e successivi alla visita e dovranno essere calcolati sugli effettivi tempi di attesa alla visita in sito (passaggio nelle zone filtro).
- 🕒 **Punti di Interesse (POI) o schede:** minimo **8** (durata 3' circa ciascuno)
- 🕒 **Schede di approfondimento:** minimo **10**
- 🕒 **Esperienze AR:** almeno **4** esperienze in Realtà Aumentata
- 🕒 **Manutenzione** e aggiornamento sia della applicazione che del CMS per l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti per minimo 2 anni.

## GROTTE DI CATULLO

### REQUISITI MINIMI – DURATA PERCORSO COMPLETO 46', CON APPROFONDIMENTI 60'.

- 🕒 **Lingue:** minimo **3** (italiano inglese tedesco)
- 🕒 **Percorsi diversificati:** minimo **3** (completo, breve, family). Eventuali percorsi ulteriori possono comprendere: percorsi tematici - itinerari - percorsi di approfondimento destinati a conoscitori/studiosi, ecc.
- 🕒 **Punti di Interesse (POI) o schede:** minimo **24** (durata 2'/3' circa ciascuno- interazione tramite geolocalizzazione GPS/Beacon/NFC TAG)
- 🕒 **Schede di approfondimento:** minimo **6**
- 🕒 **Esperienze AR:** almeno **6** esperienze in Realtà Aumentata
- 🕒 **Visualizzazione 360°:** minimo **3**, che consentano la visualizzazione delle parti dell'Area Archeologica non raggiungibili dai disabili motori
- 🕒 **Manutenzione** e aggiornamento sia della applicazione che del CMS per l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti per minimo 2 anni.

## VILLA ROMANA DI DESENZANO

### REQUISITI MINIMI – DURATA PERCORSO COMPLETO 35', CON APPROFONDIMENTO 45'

- 🕒 **Lingue:** minimo **3** (italiano inglese tedesco)



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

- 🕒 **Percorsi diversificati:** minimo **2** (completo, family). Eventuali percorsi ulteriori possono comprendere: percorsi tematici - itinerari - percorsi di approfondimento destinati a conoscitori/studiosi, ecc
- 🕒 **Punti di Interesse (POI) o schede:** minimo **17** (durata 2'-3' circa ciascuno- interazione tramite geolocalizzazione GPS/Beacon/NFC TAG)
- 🕒 **Schede di approfondimento: minimo 3**
- 🕒 **Esperienze AR:** almeno **4** esperienze in Realtà Aumentata
- 🕒 **Visualizzazione 360°:** minimo **2**, che consentano la visualizzazione delle parti dell'Area Archeologica non raggiungibili dai disabili motori
- 🕒 **Manutenzione** e aggiornamento sia della applicazione che del CMS per l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti per minimo 2 anni.

## CASTELLO SCALIGERO

### REQUISITI MINIMI – DURATA PERCORSO COMPLETO 30', CON APPROFONDIMENTI 45'

- 🕒 **Lingue:** minimo **3** (italiano e inglese tedesco)
- 🕒 **Percorsi diversificati:** minimo **3** (completo, breve, family). Eventuali percorsi ulteriori possono comprendere: percorsi tematici - itinerari - percorsi di approfondimento destinati a conoscitori/studiosi, ecc
- 🕒 **Punti di Interesse (POI) o schede:** minimo **12** (durata 2'/3' circa ciascuno- interazione tramite geolocalizzazione GPS/Beacon/NFC TAG)
- 🕒 **Schede di approfondimento: minimo 9**
- 🕒 **Esperienze AR:** almeno **2** esperienze in Realtà Aumentata
- 🕒 **Visualizzazione 360°:** minimo **3**, che consentano la visualizzazione delle parti del Castello non raggiungibili dai disabili motori
- 🕒 **Manutenzione** e aggiornamento sia della applicazione che del CMS per l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti per minimo 2 anni.

## ART. 22 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice dei contratti pubblici, si applica il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Ai sensi dell'art. 95 comma 10bis, si attribuisce all'offerta tecnica l'80% del punteggio complessivo.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
Polo museale regionale della Lombardia

## TABELLA CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE		
<b>A</b>	<b>PUNTEGGIO PER ASPETTI TECNICI – MAX 80 PUNTI</b>	<b>80</b>
1	<b>Lingue</b> – 2/3 punti per lingue aggiuntive fino a massimo di 24, tra le seguenti: <u>Grotte, Castello e Desenzano</u> : francese, spagnolo, cinese, russo, ebraico, arabo classico, portoghese (2 punti per traduzione e speakeraggio per sito); <u>Cenacolo</u> : spagnolo, russo, coreano, ebraico, arabo classico, portoghese (2 punti per lingua)*	24
2	<b>Percorsi</b> – 3 punti per ogni ulteriore percorso fino a un massimo di 15**	12
3	<b>Point of Interest/schede</b> – con TAG NFC/Beacon/geolocalizzazione GPS, 2,5 punti per ogni POI/scheda aggiuntiva fino a un massimo di 10	10
4	<b>Esperienze in realtà aumentata</b> e/o visualizzazione a 360°: 4 punti per ogni esperienza aggiuntiva fino a un massimo di 24	24
5	<b>Manutenzione</b> 5 punti per ogni ulteriore anno di manutenzione fino a un massimo di 10	10
<b>B</b>	<b>PUNTEGGIO PER ASPETTI ECONOMICI - MAX 20 PUNTI</b>	<b>20</b>
	Ribasso percentuale (massimo 20 punti)	
	Punteggio= (ribasso percentuale offerta / Ribasso percentuale massimo offerto) x 20	

Per un totale di 100 punti assegnabili

\* Verranno assegnati 2 punti a ciascuna lingua aggiuntiva proposta per singolo sito museale (la traduzione comprende contenuti testuali, audio e video). Il totale dei punti assegnabili è di 24, per un massimo di 12 lingue proposte (se, per es., l'OE proporrà il Russo per il Cenacolo e le Grotte, il Cinese per il Cenacolo e lo Spagnolo per le Grotte, il Castello e Desenzano, il punteggio complessivo sarà  $2 * 6 = 12$ ).

\*\* I percorsi aggiunti saranno oggetto di traduzione e speakeraggio come da offerta migliorativa al punto 1; in ogni caso saranno oggetto di traduzione e speakeraggio nelle lingue di base di capitolato, ossia inglese e tedesco per Desenzano, Castello e Grotte, inglese, francese, tedesco e cinese per il Cenacolo.

### ART. 23 – INDICAZIONI UTILI ALLA CONSEGNA

**Si richiede che la ditta incaricata provveda a fornire all'Amministrazione una versione beta delle applicazioni prodotte, al fine di testarne l'utilizzo prima del rilascio del prodotto ultimato.**

Le eventuali modifiche delle forniture oggetto dell'appalto non potranno costituire in alcun modo titolo per la richiesta di ulteriori compensi o rimborsi per eventuali maggiori oneri.



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: pm-lom@beniculturali.it – Pec: mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it

C.F. 97716720152



# Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Polo museale regionale della Lombardia

## ART. 24 – SOPRALLUOGO

La stazione appaltante prevede che la Ditta possa presentare la propria offerta in seguito a sopralluogo, essenziale per prendere visione dei siti museali e della sede del Polo, oggetto dell'appalto. La Ditta potrà prendere contatti con il RUP ([silviaanna.biagi@beniculturali.it](mailto:silviaanna.biagi@beniculturali.it)) e con l'Ufficio Comunicazione ([pm-lom.comunicazione@beniculturali.it](mailto:pm-lom.comunicazione@beniculturali.it)). I sopralluoghi potranno avvenire sulla base del calendario che sarà pubblicato sul sito internet del Polo Museale della Lombardia.

## ART. 25 – INFORMAZIONI ULTERIORI E RIFERIMENTI

In base alle indicazioni contenute nell'Art. 4 e comunque a conclusione dell'esecuzione della fornitura, ossia entro i 120 gg naturali e consecutivi dall'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza (ex art. 32 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 e smi) o dalla stipula del contratto, la ditta appaltatrice dovrà consegnare le App oggetto del presente appalto.

Le operazioni di collaudo e di verifica delle forniture avverranno entro 30 gg dalla data sopra indicata, fatto salvo quanto previsto all'Art. 4. Fino a tale data la Ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza, a richiesta della Committenza, di personale qualificato per eventuali adeguamenti e/o integrazioni della fornitura stessa.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, anche in seguito a sopralluogo, è possibile contattare la stazione appaltante all'indirizzo mail: [silviaanna.biagi@beniculturali.it](mailto:silviaanna.biagi@beniculturali.it); [pm-lom.segreteria@beniculturali.it](mailto:pm-lom.segreteria@beniculturali.it). Eventuali chiarimenti saranno forniti dalla Stazione Appaltante esclusivamente in forma pubblica sulla Homepage del sito web dell'Istituto.

Il RUP

dott.ssa Silvia Anna Biagi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*

Visto

Il Direttore del Polo  
Dott. Stefano L'Occaso

## ALLEGATI

1	CONTENUTI (obiettivi, temi, testi e caratteristiche tecniche)
2	ANALISI DEI COSTI
3	MATERIALI TESTUALI E GRAFICI NELLA DISPONIBILITÀ DEL POLO MUSEALE



POLO MUSEALE REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Palazzo Litta, Corso Magenta, 24 – 20123 Milano – tel. 02.80294401

email: [pm-lom@beniculturali.it](mailto:pm-lom@beniculturali.it) – Pec: [mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-lom@mailcert.beniculturali.it)

C.F. 97716720152